

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
города Керчи Республики Крым «Школа № 28 имени героев Эльтигена»

298313 Керчь, Кавказская 1, тел. 3-50-30, e – mail: kosch28@yandex.ru

ПРИНЯТО

На педагогическом совете

Протокол № 14 от 31.08.2023

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ г. Керчи РК «Школа № 28  
имени героев Эльтигена»

Приказ № 288 от 31.08.2023 г.

 Шульман З.С.



## Положение

**об общественной комиссии по контролю  
за организацией и качеством питания  
обучающихся в МБОУ г.Керчи РК  
«Школа №28 имени героев Эльтигена»**

г. Керчь 2023

## **1.Общее положение**

1.1.Общественная комиссия по контролю над организацией и качеством питания обучающихся создается для решения вопросов своевременного и качественного питания обучающихся.

1.2.Положение по контролю над организацией и качеством питания обучающихся, производственного контроля над объектом питания утверждается приказом директора школы.

1.3.Состав комиссии утверждается Приказом директора школы на каждый учебный год.

1.4.В состав комиссии могут входить представители администрации образовательной организации, родительской общественности, медицинских работников, педагогического и ученического коллективов.

1.5.Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, приказами и распоряжениями органов управления образования, Уставом и локальными актами образовательной организации.

## **II. Цели и задачи комиссии по контролю за питанием**

2.1. Создание оптимальных условий, направленных на обеспечение обучающихся сбалансированным питанием, качественного приготовления, с соблюдением санитарно-гигиенических норм и требований Роспотребнадзора.

2.2.Организация общественного контроля над питанием обучающихся, работой школьной столовой, соблюдением работниками столовой и обучающимися требований Сан ПиН, ведением необходимой документации по бухгалтерскому учету и финансовой отчетности школьной столовой.

2.3.Пропаганда принципов здорового образа жизни и полноценного питания.

2.4.Исполнение нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность школы в области защиты прав и свобод обучающихся, их здоровья, питания, охраны труда, отдыха, самоуправления.

2.5.Реализация принципов государственной политики в области образования, охраны здоровья и безопасности жизнедеятельности обучающихся граждан Российской Федерации.

## **III. Основные направления деятельности комиссии**

3. Комиссия:

3.1.Оказывает содействие администрации образовательной организации в организации питания учащихся.

3.2. Осуществляет контроль:

- за организацией приема пищи учащимися, за соблюдением порядка в столовой;
- за соблюдением графика работы столовой.

3.3. Организует и проводит опрос учащихся по ассортименту и качеству отпускаемой продукции и представляет полученную информацию руководителю образовательной организации.

3.4. Вносит предложения администрации образовательной организации по улучшению обслуживания учащихся.

3.5. Оказывает содействие администрации в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.

3.6. Привлекает родительскую общественность к организации и контролю за питанием обучающихся.

#### **IV. Организационные принципы работы комиссии**

4.1. Комиссия по контролю над питанием создается приказом директора в начале учебного года, в котором определяются: состав, цели и содержание работы комиссии, утверждается план работы на учебный год.

**4.2. В состав комиссии по контролю питания входят:**

- председатель комиссии по контролю над питанием;
- члены комиссии (представители педколлектива, органов школьного самоуправления, родительской общественности).

#### **V. Организация работы комиссии по контролю за питанием**

5.1. Комиссия по контролю за питанием строит свою работу в соответствии с планом работы на учебный год, определяя цели и задачи текущего контроля его сроки, подведение итогов и время на устранение отмеченных недостатков в ходе контроля.

5.2. Комиссия по контролю за питанием может осуществлять свои функции вне плана (графика) работы по инициативе администрации, по жалобе, из-за нарушения нормативно-правовых актов в области защиты прав ребенка, его здоровья, питания, безопасности со стороны работников пищеблока, педагогических работников, администрации школы.

5.3. Результаты контроля (экспертизы) отражаются в акте.

5.4. Плановая работа комиссии по контролю за питанием должна осуществляться не реже 1 раза в месяц.

5.5. Комиссия по контролю за питанием постоянно информирует о своей работе, о результатах контроля администрацию школы.

#### **VI. Функциональные обязанности комиссии по контролю за питанием**

6.1. Контроль посещений столовой школьниками, учетом качества фактически отпущенных бесплатных завтраков и обедов.

6.2. Контроль за санитарным состоянием пищеблока и обеденного зала, внешним видом и опрятностью обучающихся, принимающих пищу, заступающих на дежурство по столовой.

6.3. Контроль за состоянием мебели в обеденном зале, наличием в достаточном количестве посуды, специальной одежды, санитарно-гигиенических средств, кухонного разделочного оборудования и уборочного инвентаря.

6.4. Контроль за дежурством классов и педагогов в столовой.

6.6. Контроль за графиком приема пищи обучающихся во время перемен, за режимом работы столовой и буфета.

6.9. Выводы, замечания и предложения комиссии по контролю за питанием должны приниматься к руководству и исполнению работниками пищеблока и администрацией, организующей питание.

6.10. С целью контроля за принятыми мерами по устранению отмеченных недостатков в ходе предшествующей проверки, комиссия по контролю за питанием может назначить повторную проверку.

### План работы комиссии по родительскому контролю за организацией и качеством питания.

Мероприятия	Сроки	Ответственный
Провести комиссионную приёмку готовности пищеблока к новому учебному году.	Сентябрь (1 неделя)	Члены комиссии
Контроль за заполнением документации (журнал бракеража готовой продукции, Журнал учёта температурного режима холодильного оборудования и т.д.)	1 раз в месяц	Члены комиссии
Контроль за соблюдением графика работы столовой.	1 раз в месяц	Члены комиссии
Контроль соблюдения условий и сроков хранения продуктов. Проверка сроков реализации буфетной продукции.	1 раз в месяц	Члены комиссии
Оформление претензионных актов в случае обнаружения нарушений в организации питания учащихся.	По мере необходимости	Члены комиссии
Проведение мониторинга по организации горячего питания.	Март-май	Члены комиссии
Проведение классных часов по пропаганде здорового образа жизни обучающихся по теме: «Режим питания и его значение» «Вредные привычки»	В течение года	Классные руководители. Члены комиссии